

## **METODOLOGIA**

### **de calculare a tarifelor la serviciile prestate de către instituțiile publice „Laboratorul central de testare a băuturilor alcoolice/Nealcoolice și a produselor conservate”, „Laboratorul central fitosanitar” și „Centrul Republican de Diagnostic Veterinar”**

#### **I. DISPOZIȚII GENERALE**

1. Metodologia de calculare a tarifelor la serviciile prestate de instituțiile publice „Laboratorul central de testare a băuturilor alcoolice/Nealcoolice și a produselor conservate”, „Laboratorul central fitosanitar” și „Centrul Republican de Diagnostic Veterinar” (în continuare – Metodologie) stabilește principiile unice de calculare a tarifelor pentru serviciile prestate contra plată de instituțiile publice „Laboratorul central de testare a băuturilor alcoolice/Nealcoolice și a produselor conservate”, „Laboratorul central fitosanitar” și „Centrul Republican de Diagnostic Veterinar” (în continuare – tarife).

2. Prezenta Metodologie precizează:

1) structura costurilor și a cheltuielilor activității operaționale utilizate la calcularea tarifelor;

2) modul de calculare a tarifelor.

3. La calcularea tarifelor se asigură acoperirea costurilor și a cheltuielilor activității operaționale aferente acordării serviciilor contra plată.

4. Tarifele se determină în baza analizei detaliate a costurilor și cheltuielilor activității operaționale suportate de instituțiile publice „Laboratorul central de testare a băuturilor alcoolice/Nealcoolice și a produselor conservate”, „Laboratorul central fitosanitar” și „Centrul Republican de Diagnostic Veterinar” (în continuare – Laborator) în perioada de activitate precedentă.

#### **II. STRUCTURA COSTURILOR ȘI A CHELTUIELILOR ACTIVITĂȚII OPERAȚIONALE A SERVICIILOR PRESTATE**

5. Structura costurilor incluse în costul serviciilor prestate cuprinde:

1) costurile materialelor directe și repartizabile – costul materialelor, al lucrărilor și al serviciilor utilizate în procesul de prestare al serviciului;

2) costurile de personal directe și repartizabile – remunerațiile, contribuțiile și alte plăți aferente personalului încadrat nemijlocit în procesul de prestare a serviciilor;

3) costurile indirecte de producție – costurile legate de gestiune și deservire structurii organizaționale în procesul prestării serviciilor.

6. Costurile indirecte de producție includ:

1) costurile de retribuție a muncii calculate și contribuțiile de asigurări sociale de stat obligatorii, precum și primele de asigurare obligatorie de asistență medicală ale personalului administrativ și de deservirea subdiviziunilor,

- 2) costurile de acreditare, supraveghere și cheltuieli aferente proceselor de acreditare și supraveghere, achiziționare a documentelor normative;
  - 3) costurile de amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale;
  - 4) costurile de întreținere, deservire și reparație a imobilizărilor corporale;
  - 5) costurile aferente perfecționării tehnologiilor, organizării serviciilor și îmbunătățirea calității serviciilor;
  - 6) costurile de delegare în scopuri de serviciu, instruiți;
  - 7) costurile pentru pregătirea și recalificarea cadrelor;
  - 8) costurile de asigurare a tehnicii securității și sănătății în muncă, precum și a condițiilor normale de lucru;
  - 9) costurile a serviciilor de pază;
  - 10) costurile de sisteme informaționale, servicii de telefonie, servicii postale;
  - 11) costurile și uzura obiectelor de mică valoare și scurtă durată;
  - 12) costurile pentru calibrarea instrumentelor, verificarea metrologică;
  - 13) costurile pentru plata leasingului operațional (arendă, locațiune etc.);
  - 14) costurile de distribuție;
7. Cheltuielile activității operaționale includ:
- 1) cheltuielile de distribuție;
  - 2) cheltuielile administrative;
  - 3) alte cheltuieli din activitatea operațională.
8. Costurile materialelor repartizabile, costurile de personal repartizabile, costurile indirecte de producție și cheltuielile activității operaționale se repartizează între tipurile de servicii, conform normelor aprobate de către directorul Laboratorului.

### III. MODUL DE CALCUL AL TARIFELOR

9. Tarifele sînt stabilite la o rată forfetară, calculate separat pentru fiecare serviciu prestat.

10. Tarifele se calculează pentru anul bugetar în curs, în baza cheltuielilor planificate în bugetul Laboratorului.

11. Tarifele pentru serviciile prestate de laborator se determină conform următoarei formule:

$$T_i = \frac{C_{DIR_i}^{rep} + \frac{C_{DIR}^{nerep}}{NT_t} \cdot NT_i}{1 - \frac{PC_{IND}}{100}};$$

unde:

$T_i$  – tariful pentru prestarea serviciului  $i$ , exprimat în lei

$C_{DIR_i}^{rep}$  – costuri directe repartizabile utilizate nemijlocit în prestarea serviciilor, și se determină separat pentru fiecare serviciu, exprimat în lei;

$C_{DIR}^{nerep}$  – costuri directe nerepartizabile utilizate nemijlocit în prestarea serviciilor, exprimat în lei și se determină în conformitate cu pct. 12;

$NT_i$  – norma de timp necesară pentru prestarea serviciului, se exprimă în minute și se determină în conformitate cu pct. 14;

$NT_t$  – norma de timp totală, exprimată în minute-om și se determină în conformitate cu pct. 15;

$PC_{IND}$  – ponderea cheltuielilor indirecte, administrative, operaționale din totalul de cheltuieli ale Instituției, exprimată în procente și se determină în conformitate cu pct. 16.

**12.** Costuri directe nerepartizabile utilizate nemijlocit în prestarea serviciilor ( $C_{DIR^{nerep}}$ ) se exprimă în lei și se calculează conform relației:

$$C_{DIR^{nerep}} = C_{pd} + C_{nr}$$

unde:

$C_{pd}$  – cheltuieli de retribuire calculate, contribuțiile de asigurări sociale de stat obligatorii și primele de asigurare obligatorie de asistență medicală, exprimat în lei;  
 $C_{nr}$  – alte costuri nerepartizabile și anume: gaze, energie electrică, apă și canalizare utilizate nemijlocit în procesul serviciilor, exprimat în lei.

**13.** Norma de timp necesară pentru prestarea serviciului  $i$  ( $NT_i$ ) se exprimă în minute și se determină separat pentru fiecare serviciu conform relației:

$$NT_i = \sum_{i=1}^n m_i$$

unde:

$m$  – timpul destinat pentru executarea lucrării și/sau sub serviciului realizat de către angajați în contextul prestării serviciului  $i$ , exprimat în minute;

$n$  – numărul de lucrări și/sau subservicii realizate în contextul prestării serviciului  $i$ .

**14.** Norma de timp totală, exprimată în minute-om ( $NT_t$ ), destinată pentru prestarea volumului anual de servicii, va corespunde volumului total anual de minute de lucru pentru anul corespunzător, aferente numărului total al personalului Instituției și va fi calculată conform relației:

$$NT_t = (BH_7 \cdot P_7 + BH_8 \cdot P_8) \cdot 60$$

unde:

$BH_7$  – balanța anuală de timp, exprimată în ore-om, ținând cont de durata zilei de muncă de 7 ore;

$BH_8$  – balanța anuală de timp, exprimată în ore-om, ținând cont de durata zilei de muncă de 8 ore;

$P_7$  – numărul de personal cu durata zilei de muncă 7 ore;

$P_8$  – numărul de personal cu durata zilei de muncă 8 ore.

Totodată, norma de timp, destinată pentru prestarea volumului anual de servicii, nu va depăși volumul total anual de minute-om pentru anul corespunzător, calculată astfel:

$$\sum_{i=1}^s NT_i \leq NT_t$$

unde:

$NT_i$  – norma de timp necesară pentru prestarea serviciului  $i$ ;

$s$  – numărul total de servicii prestate anual de către Instituție.

**15.** Ponderea cheltuielilor indirecte, administrative, operaționale din totalul de cheltuieli ale Instituției ( $PC_{IND}$ ), exprimată în procente și va fi conform relației:

$$PC_{IND} = \frac{C_{IND}}{C_{TOT}} \cdot 100$$

unde:

$C_{IND}$  – cheltuieli indirecte, administrative, operaționale ce nu pot fi determinate pentru fiecare tip de serviciu în parte, deoarece aceste cheltuieli sunt comune tuturor serviciilor, exprimat în lei;

$C_{TOT}$  – cheltuielile totale ale Laboratorului, exprimat în lei.

#### **IV. MODUL DE APLICARE ȘI AJUSTARE A TARIFELOR**

**16.** Anual, în termen de 60 de zile de la începutul anului bugetar în curs, Laboratorul efectuează recalcularea tarifelor în conformitate cu prezenta Metodologie și, în condițiile în care tariful recalculat înregistrează o creștere/descreștere de cel puțin 10% față de tariful în vigoare, prezintă prin intermediul Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor, Guvernului spre aprobare proiectul hotărârii de Guvern de modificare a tarifelor.

**17.** În cazul în care pe parcursul anului se înregistrează o creștere/descreștere cu cel puțin 10% a tarifului recalculat față de cel în vigoare al unui anumit serviciu, Laboratorul prezintă prin intermediu Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor, Guvernului spre aprobare tariful recalculat.

**18.** Concomitent cu tarifele recalculate, Laboratorul prezintă prin intermediul Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor, Guvernului și calculele corespunzătoare ale tarifelor în conformitate cu prezenta Metodologie.